



Domovy sociálních služeb
Kadaň a Mašťov
příspěvková organizace
Březinova 1093, 432 01 Kadaň

Domov pro osoby se zdravotním postižením
Dvořákova 1128, 432 01 Kadaň

DOMÁCÍ ŘÁD

Základní ustanovení

Domov pro osoby se zdravotním postižením Kadaň (dále jen Domov) je zařízením příspěvkové organizace Domovy sociálních služeb Kadaň a Mašťov, Březinova 1093, 432 01 Kadaň, zřizovatelem je Ústecký kraj. V čele organizace stojí statutární zástupce - ředitelka Ing. Lenka Miláková MBA. Domov pro osoby se zdravotním postižením v Kadani poskytuje péči formou pobytové služby s celoročním provozem.

Poslání:

Posláním DOZP Kadaň je poskytovat pobytovou sociální službu osobám s mentálním a kombinovaným postižením, kterým není možné zajistit péči v jejich rodinném prostředí nebo prostřednictvím jiných služeb. Podpora a pomoc vychází z individuálních potřeb jednotlivých osob. Respektuje jejich základní lidská práva a svobody a zachovává podmínky pro důstojnou existenci, pocit jistoty, důvěry a bezpečí. Posláním je dále působit na osoby tak, aby byly co nejvíce udržovány přirozené sociální vztahy zajištěny možnosti a podmínky využívat běžně dostupné veřejné zdroje.

Cíle:

- Poskytovat takovou míru podpory a péče, aby mohl uživatel žít důstojným způsobem života.
- Vytvářet uživatelům pocit bezpečí a jistoty.
- Vést a podporovat uživatele k využívání běžně dostupných služeb mimo zařízení.
- Zapojovat uživatele do společnosti mimo zařízení (spolupráce s jinými organizacemi ve městě, využívání kulturních zařízení).
- Podporovat kontakt uživatelů s rodinou, blízkými příbuznými a přáteli.
- Nabízet aktivní trávení volného času formou užitečných činností, za podpory a pomoci pracovníků organizace, které vedou ke spokojenosti uživatele.

Okruh osob:

Osoby s mentálním postižením a osoby s mentálním a kombinovaným postižením.

Služba je poskytována osobám od 3 do 43 let věku. Osobám ve věkové kategorii nad 43 let je služba poskytována pouze v případě, že smlouva o poskytování sociální služby s nimi byla uzavřena před dosažením věku 43 let (tj. že tyto osoby žily v zařízení ještě před dosažením této věkové hranice).

Kapacita zařízení:

35 lůžek



Domovy sociálních služeb

Kadaň a Maštv

příspěvková organizace

Březinova 1093, 432 01 Kadaň

Domov pro osoby se zdravotním postižením

Dvořákova 1128, 432 01 Kadaň

Služby neposkytujeme osobám:

- S psychiatrickou diagnózou, která by narušovala život ostatních uživatelů (psychotická onemocnění, sexuální deviace, agresivita).
- Osobám, které nespádají do cílové skupiny.
- **Nejsme schopni poskytnout sociální službu osobám, jejichž zdravotní stav vylučuje přijetí – akutní infekční onemocnění.**

Zásady - principy:

- Respektování důstojnosti a soukromí uživatelů – ve vztahu k uživatelům vystupují zaměstnanci zdvořile, s projevy úcty. Snažíme se o vytváření laskavého, přátelského prostředí, které bude alespoň částečně nahrazovat přirozené sociální prostředí uživatele.
- Zásada dodržování práv uživatelů – všichni pracovníci respektují osobní svobodu a volbu uživatelů, kladou důraz na ochranu práv uživatelů, jejich autonomii a diskrétnost poskytovaných služeb, bez ohledu na jejich původ, etnickou příslušnost.
Respektování práva na vzdělání uživatelů.
- Individuální přístup a respektování osobnosti uživatelů - po dohodě s uživatelem se stanovují cíle, kterých chce uživatel dosáhnout a klíčový pracovník je mu nápomocen v jejich uskutečňování. Naplňování jednotlivých cílů uživatele je pravidelně vyhodnocováno.
- Motivování uživatelů k využívání aktivizačních činností nabízených v rámci sociální služby (ergoterapie, canisterapie, plavání, výlety, kulturní vyžití, atd.).
- Posilování sociálního začleňování uživatelů do společnosti – využíváme veřejně dostupných služeb, kulturních zařízení, vzdělávacích institucí a organizací ve městě, které uživatelé navštěvují samostatně nebo v doprovodu personálu.
- Podpora rozvoje samostatnosti - uživatelé jsou podporováni dle individuálních schopností a potřeb k zvládnutí úkonů běžné péče o svou osobu, aby se předešlo úplné závislosti na poskytované službě.
- Zajištění celoživotního vzdělávání pracovníků, profesionální přístup kvalifikovaných pracovníků.
- Poskytování sociální služby v náležité kvalitě – pravidelným hodnocením.

Základní činnosti, které se DOZP poskytují dle § 48 zák. č. 108/2006 Sb. o sociálních službách:

- poskytování ubytování a stravy
- pomoc při zvládnutí běžných úkonů péče o vlastní osobu
- pomoc při osobní hygieně nebo vytváření podmínek pro osobní hygienu
- výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti
- zprostředkování kontaktu se společenským prostředím
- sociálně terapeutické činnosti
- pomoc při uplatnění práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí



Domovy sociálních služeb

Kadaň a Maššov

příspěvková organizace

Březinova 1093, 432 01 Kadaň

Domov pro osoby se zdravotním postižením

Dvořákova 1128, 432 01 Kadaň

Obě budovy Domova se nachází poblíž centra města a jsou obklopeny vlastními rozlehlými zahradami umožňujícími celoroční využívání. Budova A sídlí na adrese Dvořákova 1128, 432 01 Kadaň a budova B v Březinově ulici 1093, 432 01 Kadaň. Obě budovy jsou zcela bezbariérové. Budova A má kapacitu 35 lůžek, budova B má kapacitu 30 lůžek. Budova B je plně přizpůsobena imobilním uživatelům kolejnicovým systémem.

Uživatelé mají možnost zapojit se do kulturně společenského dění a zájmových aktivit odpovídajících jejich věku a zdravotnímu stavu. Klidný a spokojený život v zařízení však vyžaduje, aby se uživatelé služeb i zaměstnanci řídili určitými zásadami a pravidly, z nichž nejdůležitější jsou vzájemná úcta, pochopení a ochota si pomáhat.

Řízení o přijetí uživatele do Domova

O přijetí uživatele do zařízení rozhoduje ředitel organizace na základě návrhu vedoucí zařízení, sociální pracovníce a staniční sestry. Podklady k řízení připravuje sociální pracovníce, kdy zároveň žadateli oznámí, které doklady musí uživatel při nástupu do domova mít (rodný list, občanský průkaz, aktuální důchodový výměr, rozhodnutí o výši příspěvku na péči, byl-li přiznán, rozhodnutí o výši přídatku na dítě, byl-li přiznán, evidenční kartu zdravotní pojišťovny, v případě omezení svéprávnosti rozhodnutí soudu a listinu opatrovníka). Na základě žádosti uživatele, opatrovníka nebo jeho zákonného zástupce je při volné kapacitě uživatel přijat, pokud spadá do cílové skupiny osob.

Přijetí nového uživatele do Domova

Na základě žádosti je uzavřena Smlouva o poskytnutí služby sociální péče a uživatel je přijat do Domova. Sociální pracovníce, vedoucí domova a staniční sestra seznámí uživatele, opatrovníka či zákonného zástupce s Domácím řádem a převezmou si potřebnou dokumentaci.

Výpověď smlouvy

Opatrovník, zákonný zástupce může smlouvu vypovědět i bez udání důvodu.

Výpovědní lhůta činí **2 měsíce** a počíná běžet od 1. dne následujícího měsíce po podání výpovědi, nebo k dohodnutému datu se souhlasem obou smluvních stran.

Poskytovatel může smlouvu vypovědět pouze z těchto důvodů:

Jestliže uživatel hrubě porušuje své povinnosti vyplývající ze smlouvy. Za hrubé porušení smlouvy se považuje zejména nezaplacení úhrady, byl-li uživatel povinen platit úhradu podle článku VII. Smlouvy.

Jestliže uživatel nebo opatrovník i po opětovném napomenutí hrubě poruší povinnosti, které mu vyplývají z vnitřních pravidel Domova.

Pokud bude uživatel vyžadovat nepřetržitou lékařskou péči, zejména v případě zhoršení jeho zdravotního stavu (např. psychiatrická diagnóza)



Domovy sociálních služeb

Kadaň a Maštv

příspěvková organizace

Březinova 1093, 432 01 Kadaň

Domov pro osoby se zdravotním postižením

Dvořákova 1128, 432 01 Kadaň

Pokud by uživatel svým chováním či jednáním narušoval život ostatních uživatelů, zejména v důsledku zhoršení svého zdravotního stavu, a poskytovatel mu nebude schopen poskytovat dále péči specifikovanou v čl. I. a IV. smlouvy

Výpovědní lhůta ze strany poskytovatele činí **2 měsíce** a počíná běžet od 1. dne následujícího měsíce po doručení výpovědi uživateli nebo opatrovníkovi/zákonnému zástupci nebo k dohodnutému datu se souhlasem obou smluvních stran.

Harmonogram dne

Harmonogram dne je orientační a vždy se může přizpůsobit individuálně každému uživateli, na základě vlastních potřeb a přání uvedených v individuálním plánu.

06.30 – 09.00	ranní hygiena, snídaně, podávání léků, úklid pokojů
08.30 – 11.30	ošetřovatelská péče, ergoterapie, fyzioterapie, volnočasové aktivity, zájmové činnosti, pobyt venku
11.30 – 13.00	příprava na oběd, oběd, podávání léků, ošetřovatelská péče, hygienická péče
13.00 – 14.30	odpočinek, zájmové činnosti, volnočasové aktivity, nákupy a služby pro uživatele poskytované mimo Domov (knihovna, kadeřník, kosmetika)
14.30 - 15.00	odpolední svačina
15.00 – 17.15	zájmové činnosti, pobyt venku, aktivizační činnosti, ošetřovatelská péče
17.15 – 18.00	večeře, podávání léků
18.00 – 20.00	večerní hygiena
20.00 – 22.00	trávení osobního volna podle zájmu uživatelů - sledování TV pořadů na herně nebo na pokoji, společenské hry, pobyt na lůžku
22.00	večerka a následně noční klid (po skončení TV programu, který uživatelé sledují)

O víkendu se harmonogram posuzuje dle přání uživatelů a uzpůsobuje se volnějším rozvrhu. Přesně na čas musí být dodrženo pouze podávání léků a stravy. Zaměstnanci se snaží dle svých schopností a možností nahradit péči rodinnou.



Domovy sociálních služeb

Kadaň a Maštv

příspěvková organizace

Březinova 1093, 432 01 Kadaň

Domov pro osoby se zdravotním postižením

Dvořákova 1128, 432 01 Kadaň

Ubytování

Ubytování je zajištěno pro mobilní a imobilní uživatele v jednolůžkových, dvoulůžkových a vícelůžkových pokojích. Uživatel je dopředu seznámen s pokojem, v němž bude žít. Uživatel si může v rámci možností zařízení vybrat svého spolubydlícího při zachování práva volby i druhé strany. Ze strany poskytovatele je uživatel přestěhován na jiný pokoj pouze v případě, že to vyžaduje změna jeho zdravotního stavu, např. při zhoršení zdravotního stavu uživatele nebo z organizačních důvodů, vždy po předchozím informování uživatele či opatrovníka.

Uživatelům je prováděn denní úklid na pokojích.

Stravování

Strava v zařízení je přizpůsobena svým složením, množstvím a úpravou zdravotnímu stavu uživatelů. Stravování je zajišťováno ve stravovacím provozu Domova pro osoby se zdravotním postižením, Březinova 1093, 432 01. Strava je do domova dovážena ve speciálních termoportech a ve vozidle určeném k dovozu stravy. Na doporučení ošetřujícího lékaře se připravuje dietní strava. Pravidelně 1x za měsíc zasedá stravovací komise, které se zúčastňují ředitelka, skladník, vedoucí Domovů, staniční sestra, nutriční terapeutka a zástupci uživatelů. Uživatelé se mají možnost vyjadřovat ke stravě a vznášet svá přání či stížnosti. Na každé kuchyňce zařízení je mikrovlnná trouba, kde má uživatel možnost si stravu kdykoliv ohřát, též i stravu vlastní, kterou si zakoupil nebo dostal od návštěvy. Dále mají uživatelé možnost si svou stravu uložit do lednice na kuchyňce oddělení.

Zdravotní péče

Zdravotní péče je zajištěna prostřednictvím veřejného zdravotního sektoru – praktický lékař, dětský lékař, specialista. S lékaři docházejícími do Domova jsou uzavřené písemné dohody o poskytování zdravotní péče. Praktický lékař dochází do zařízení 1x měsíčně a dále dle potřeby a pediatr dochází na zařízení 1x týdně a dále dle potřeby. Ke specialistům je uživatel převezen buď služebním vozem, nebo sanitkou. K případným akutním zdravotním komplikacím je volána RZS. V zařízení se provádí zdravotnické úkony všeobecnými sestrami na základě smlouvy mezi organizací a zdravotními pojišťovnami, které jsou ordinovány příslušnými lékaři. Výkony se vykazují každý měsíc zpětně zdravotní pojišťovně.

Ošetřovatelská péče

Ošetřovatelská péče je zajištěna personálem domova, který tvoří všeobecné sestry a pracovníci v sociálních službách. Uživatelé se denně koupou a další osobní hygiena je prováděna dle potřeby, harmonogramu prací a ošetřovatelských standardů. Další ošetřovatelská péče se provádí dle ordinace lékaře. V Domově je zaveden ošetřovatelský proces a k tomu příslušná dokumentace a ošetřovatelské standardy na aktuální téma pro Domov.



Domovy sociálních služeb

Kadaň a Maštv

příspěvková organizace

Březinova 1093, 432 01 Kadaň

Domov pro osoby se zdravotním postižením

Dvořákova 1128, 432 01 Kadaň

Léky

Léky ve všech formách jsou podávány či aplikovány vždy všeobecnou zdravotní sestrou z originálního balení na základě písemné ordinace příslušného lékaře. Léky jsou uloženy v ordinaci pod dvojitým uzamčením.

Návštěvy a pobyt uživatelů mimo domov

Návštěvy jsou povoleny denně na přání rodičů, ostatních příbuzných, přátel, atd. v časovém rozpětí 9.00 – 17.00 hod. Výjimky rodinným příslušníkům může povolit vedoucí zařízení. V době její nepřítomnosti staniční sestra, sociální pracovnice nebo vedoucí směny.

Návštěva rodinných příslušníků po domluvě s personálem může za uživatelem na hernu či pokoj za předpokladu, že nebude narušeno soukromí ostatních uživatelů

Dále si návštěva může vzít uživatele mimo zařízení.

Uživatel, který má samostatnou vycházku, nahlásí svůj odchod i čas návratu vedoucí směny. Zároveň bude vedoucí směny informovat, jaký je cíl jeho vycházky a kde se bude zdržovat.

U pobytu uživatele mimo Domov je povinností rodičů nebo opatrovníka nahlásit – od kdy a na jak dlouho bude uživatel nepřítomen. Agendu k pobytu uživatele mimo Domov zajišťuje staniční sestra, popř. vedoucí směny a sociální pracovnice. Uživatel obdrží za dobu nepřítomnosti finanční náhradu za neodebranou stravu, popř. potravinový balíček v hodnotě neodebraného jídla.

Pokud nemá uživatel samostatné vycházky je nutné písemné předání mezi personálem a návštěvou (tiskopis Pobyt mimo domov uživatele). Tiskopis „Pobyt mimo domov uživatele“ se vyplní i v případě pokud uživatel (i ten, který má samostatné vycházky), odjíždí mimo město v doprovodu osoby, která za uživatele přebírá zodpovědnost.

Aktivizační činnost

Domov zajišťuje uživatelům vzdělání v rámci možností uživatele na základě spolupráce a doporučení SPC Žatec. Dále uživatelům nabízíme fyzioterapii, ergoterapii a canisterapii dle individuálního plánu uživatele, zájmovou činnost a kulturně-společenský život jak v Domově tak mimo něj. Personál se snaží uživatele vést k samostatnosti, k rozvoji či zachování co nejvyšší možné míry soběstačnosti, k udržování hygienicko-sociálních návyků, k udržování pořádku a vede uživatele k tomu, aby byli schopni zařadit se v co nejvyšší možné míře do běžného života. Pověřuje uživatele drobnými povinnostmi v souladu s možnostmi a zdravotním stavem jednotlivého uživatele.

Uživatelé, kteří jsou schopni, mohou v zařízení vykonávat drobné pomocné práce a dostávají mzdu na základě uzavřené pracovní dohody.

V případě přání uživatele zařízení pracovat mimo něj, řeší toto vedení společně s uživatelem. Dále personál Domova umožňuje, aby uživatelé, pokud je příznivé počasí, absolvovali denně pobyt na čerstvém vzduchu – vždy po domluvě s nimi.



Domovy sociálních služeb

Kadaň a Mašťov

příspěvková organizace

Březinova 1093, 432 01 Kadaň

Domov pro osoby se zdravotním postižením

Dvořákova 1128, 432 01 Kadaň

Používání elektrospotřebičů

Uživatel je povinen mít souhlas od poskytovatele k používání elektrických spotřebičů (např. varná konvice; lampička; CD nebo DVD přehrávač apod.). Revizi těchto elektrických spotřebičů zajistí poskytovatel 1x za rok. Uživatel si tyto revize hradí sám, vždy jednou do roka. Uživatelé, kteří vlastní radiopřijímač a televizi jsou povinni platit každý měsíc koncesionářský poplatek.

Fakultativní činnosti

Velký nákup (platí pouze ti co nemají přiznaný příspěvek na péči)	30,- Kč
Drobný nákup (platí pouze ti co nemají přiznaný příspěvek na péči)	15,- Kč
Doprovod Uživatele na kulturní a společenskou akci (vlastní žádost)	5,- Kč za akci
Doprava služebním vozidlem ve vlastním zájmu dle ujetých km (Vejprty, Kovářská, Chomutov, Kadaň, Klášterec n. Ohří)	1,- Kč za km
Doprava služebním vozidlem ve vlastním zájmu dle ujetých km	Cena dle vyhlášky 435/2013 Sb.
Doprava stravy mimo Domov	15,- Kč

Individuální plánování uživatele

Každý uživatel má určeného svého klíčového pracovníka. Klíčoví pracovníci sestavují pro své uživatele individuální plány dle schopností a přání uživatele. Individuální plány musí být měřitelné a klíčový pracovník je spolu s uživatelem hodnotí podle časového harmonogramu jednotlivých plánů. Plány zohledňují schopnosti, dovednosti a potřeby uživatele pro jeho udržování stávajících schopností a jejich zdokonalování, rozvoj, uspokojení a následnou integraci do společnosti.

Stížnosti uživatelů

Uživatel si může podat jakoukoliv stížnost, a to podáním podnětu do schránky důvěry nebo kterémukoliv pracovníkovi, ke kterému má důvěru a to ústní nebo písemnou formou. Povinností pracovníka je při stížnosti postupovat v souladu se SQ č. 7. Pracovník je povinen neprodleně informovat vedoucí zařízení, staniční sestru nebo sociální pracovníci, aby byla stížnost v nejkratší době řešena.

Vedení domova pořádá 1 x v měsíci besedy s uživateli, kde řeší stížnosti, připomínky a přání uživatelů. Uživatelé mají též možnost změnit chod Domova dle svých přání – pokud je to reálné.

Zaměstnanci Domova poskytují sociální služby uživatelům v souladu se standardy kvality zařízení a snaží se jejich život přiblížit v co nejvyšší možné míře životu jejich vrstevníků v běžném prostředí.

Tento Domácí řád je závazný jak pro zaměstnance, tak pro uživatele a je jejich povinností ho dodržovat.

V případě nedodržení Domácího řádu se toto řeší individuálně.



Domovy sociálních služeb

Kadaň a Maštv

příspěvková organizace

Březinova 1093, 432 01 Kadaň

Domov pro osoby se zdravotním postižením

Dvořákova 1128, 432 01 Kadaň

Zvláštní ustanovení

Peníze v hotovosti (zůstatek úhrady uživatelů) jsou uloženy a vedeny v depozitní pokladně.

Nevyčerpaná částka měsíčního zůstatku úhrady je převedena na vkladní knížku uživatele.

Uživatelé, kteří vlastní cenné předměty mají možnost uložení těchto cenností v depozitu u sociální pracovníce.

Základní lidská práva

- zaručují každému svobodu, slušné zacházení, možnost rozhodovat sám o sobě
- ***pracovníci Domova zajišťují péči o uživatele tak, aby vždy zachovali jejich lidská práva a důstojnost a uspokojovali individuální přání a potřeby každého uživatele***

1. Právo na osobní svobodu, svobodu pohybu a svobodu vyjádřit svůj názor

- Budova DOZP se nachází ve středu města Kadaně. Areál zařízení je oplocen a uzavřen elektronickou bránou pro vjezd automobilů a brankou.
- Zařízení a areál je zabezpečen proti vniknutí cizích osob a ochraně uživatelů a majetku organizace.
- U branky a hlavního vchodu do zařízení je zvonek pro uživatele nebo příchozí návštěvy, kterým se dozvoní na personál DOZP.
- Uživatelé, kteří chodí samostatně mimo DOZP, vlastní klíče od vchodu budovy a od branky mimo areál.
- Klíče od budovy Domova vlastní také uživatelé, kteří zvládnou manipulaci s klíči a dokáží je ochránit před ztrátou.
- Individuální vycházku s uživatelem zajišťuje převážně klíčový pracovník, který jde s uživatelem na nákup osobních věcí či potřeb pro uživatele.
- Společné vycházky jsou zajišťovány sloužícím personálem. Na vycházky se chodí společně s uživateli III. a ošetřovatelského odd. Uživatelé se na společných vycházkách střídají a vždy záleží na momentálním přání a stavu uživatele. Respektujeme náladu a zdravotní stav uživatele.
- Na společné vycházky chodí malá skupinka uživatelů (maximální počet uživatelů na jednoho pracovníka by neměl být více než 6 uživatelů s ohledem na míru jejich mobility). Je zajištěna takovým počtem personálu, aby při vycházce nedošlo k ohrožení uživatelů a personálu.
- Uživatelé jdou ve skupince a není povinností uživatelů držet se vzájemně za ruce, pokud sami uživatelé nemají tuto potřebu.
- Budova DOZP je zcela bezbariérová a uživatelé se zde mohou volně pohybovat s ohledem na jejich možnosti.



Domovy sociálních služeb

Kadaň a Maštv

příspěvková organizace

Březinova 1093, 432 01 Kadaň

Domov pro osoby se zdravotním postižením

Dvořákova 1128, 432 01 Kadaň

- Imobilní uživatelé se přemisťují za pomoci kompenzačních pomůcek (invalidní vozíky, kočáry), s kterými manipuluje personál nebo uživatel, který manipulaci zvládne, ale vždy pod dohledem personálu.
- Uživatelé mají právo vyjádřit svůj názor, námítky, své problémy, ale také pochvaly, na společných besedách nebo individuálně osobě, které důvěřují

Možné porušení práv uživatele:

- Uživateli není povoleno personálem samostatně opustit zařízení, přestože na samostatný pohyb mimo zařízení byl připravován, byl proveden nácvik a byl seznámen s možnými riziky. Uživatel, který samostatně opouští zařízení má sestaven rizikový plán a je seznámen s povinnostmi, při odchodu ze zařízení (nahlásit, že opouští zařízení, oznámit čas návratu, v případě zdržení telefonicky oznámit pozdější příchod, nahlásit cíl vycházky).
- Uživateli není povolen pobyt v areálu zařízení (pokud to povolují klimatické podmínky).
- Uživateli je bráněno v pohybu po zařízení (pokud to povolují jeho možnosti).
- Uživateli není povoleno jít na společnou vycházku.
- Uživateli je bráněno ve volném pohybu fixací (k lůžku, k vozíku, ke kočáru).

Předcházení porušování práva ze strany personálu:

- Personál respektuje právo uživatele na samostatnou vycházku a dodržení Metodického pokynu pro samostatné vycházky.
- V případě zhoršení zdravotního stavu uživatele může uživateli **doporučit**, aby na vycházku nechodil.
- Uživatel nemá sestaven plán rizik a nebyl s riziky seznámen.
- Uživateli personál nebrání pobytu v areálu zařízení. Pokud nejsou vyhovující klimatické podmínky je uživateli **doporučeno** pobyt odložit.
- Důvodem omezení pohybu uživatele po budově zařízení může být porucha výtahu.
- Uživatelé se po budově pohybují samostatně nebo v doprovodu personálu podle stupně závislosti na poskytované službě.
- V situaci, kdy je uživateli odmítnuta společná vycházka, přestože uživatel vycházku vyžaduje musí být uživatel seznámen s důvodem, proč na vycházku nejde (zhoršení zdravotního stavu, nedostatek personálu pro zajištění bezpečnosti uživatelů při vycházce, vystřídání uživatelů při vycházce) a nabídnut uživateli náhradní program.
- **Jakýkoliv způsob fixace uživatele je zcela nepřijatelný a je považován za restriktivní opatření.**

2. Právo na ochranu soukromí

- Respektování životního prostoru uživatele, dodržování běžných společenských konvencí (klepání na dveře, komunikace, souhlas s nabízenou službou ...).
- Možnost uživatele dle svých možností a schopností rozhodovat s kým bude bydlet.
- Důstojné oslovování a jednání přiměřeně věku (bez infantilismu, zesměšňování, ironie atd.). Možnost samostatně rozhodnout o způsobu oslovování (vykání, tykání)



Domovy sociálních služeb

Kadaň a Maštov

příspěvková organizace

Březinova 1093, 432 01 Kadaň

Domov pro osoby se zdravotním postižením

Dvořákova 1128, 432 01 Kadaň

- Dbát na soukromí při osobní hygieně a zachování intimity uživatele.
- Zajištění soukromí při prováděných lékařských úkonech
- Osobní prádlo označovat na nenápadném místě
- Provádět úklid skříní pouze se souhlasem a za přítomnosti klienta, který si svou skříňku zamyká a o své osobní věci se stará, popřípadě potřebuje podporu nebo radu personálu.
- Dodržovat soukromí při telefonických hovorech a návštěvách

Možné porušení práv uživatele:

- Personál při vstupu do ložnice uživatele nezaklepe.
- Uživatel nebyl seznámen se svým spolubydlícím.
- Uživatel neměl možnost rozhodnout, jakým způsobem chce být oslovován, zda si přeje, aby mu personál tykal nebo vykal.
- Personál nedodržuje soukromí a intimitu uživatele při provádění osobní hygieny.
- Při lékařském vyšetření uživatele na zařízení není dodržena intimita uživatele.
- Označování osobního prádla uživatele na viditelném místě.
- Nepovolení uživateli telefonicky se spojit se svou rodinou. Odposlouchávání telefonického rozhovoru uživatele s příbuznými.

Předcházení porušování práva ze strany personálu:

- Před ranním vstupem do ložnice uživatelů nejprve zaklepeme na dveře a po vstupu uživatele pozdravíme.
- Ubytování je zajištěno pro mobilní a imobilní uživatele v jednolůžkových a vícelůžkových pokojích. Uživatel je dopředu seznámen s pokojem, v němž bude žít. Uživatel si může v rámci možností zařízení vybrat svého spolubydlícího při zachování práva volby i druhé strany. Ze strany poskytovatele je uživatel přestěhován na jiný pokoj pouze v případě, že to vyžaduje změna jeho zdravotního stavu., např. při zhoršení zdravotního stavu uživatele nebo z organizačních důvodů, vždy po předchozím informování uživatele či opatrovníka.
- V průběhu dne vstupujeme na ložnici uživatelů za účelem větrání převlékání a úklidu lůžkovin, plnění denního harmonogramu (úklid skříní, úložných prostorů), úklidu, přípravy a výměny prádla pro uživatele, úklidu ložnice, kontroly uživatele, který leží na svém lůžku z důvodu nepříznivého zdravotního stavu (nemoc uživatele), přípravy uživatelů ke spánku (stlaní lůžek, přemístění uživatele na lůžko), noční kontrola uživatelů na ložnici (podloženo souhlasem opatrovníka/zákonného zástupce).
- Klíčový pracovník spolu s uživatelem sestaví jeho osobní profil, ze kterého získáváme základní obraz o uživateli, který je odrazovým můstkem pro stanovení nezbytné míry podpory. Dokument „Osobní profil“, ve kterém je uvedeno, jakým způsobem chce být uživatel oslovován.
- Klíčoví pracovníci po nákupu osobního prádla důsledně označí každý kus značkou uživatele. Osobní prádlo se vyšije nebo se popíše tužkou na textil. Prádlo musí být označeno na skrytém místě oděvu nebo na vnitřní straně obuvi.



Domovy sociálních služeb

Kadaň a Maštv

příspěvková organizace

Březinova 1093, 432 01 Kadaň

Domov pro osoby se zdravotním postižením

Dvořákova 1128, 432 01 Kadaň

- Pokud uživatel potřebuje provést hygienu osprchováním, respektujeme intimitu uživatele a dbáme na to, aby v koupelně nebyli jiní uživatelé. Personál je přítomen pouze v případě, že uživatel potřebuje pomoc nebo podporu při hygienické péči. Koupelnu je možno uzamknout. Vedeme uživatele, aby otáčeli cedulku na dveřích, že v koupelně je obsazeno. Při ošetřování a převlékání uživatele na lůžku použijeme paraván pro zachování jeho intimity.
- Při lékařském vyšetření uživatele na lůžku, použije personál paraván k zachování intimity uživatele.
- Pracovníci pomáhají uživatelům, udržovat s rodinou a přáteli písemný, telefonický a elektronický kontakt. Na přání uživatele obvykle písemný kontakt s rodinou uživatele zajišťuje klíčový pracovník nebo jeho zástupce. Uživatelé, kteří vlastní mobilní telefon s rodinnými příslušníky nebo přáteli komunikují sami. Pokud příbuzný či známý kontaktuje uživatele na číslo pevné linky zařízení – personál uživateli hovor předá a rozhovoru uživatele s rodinou se neúčastní (respektuje právo na soukromí). Dopisy, pohlednice adresované na jméno uživatele personál uživateli předá. Pokud uživatel projeví zájem, personál psaní uživateli přečte.

3. Právo na osobní a rodinný život

- Uživatelé mají právo na osobní a rodinný život.
- Uživatelé mají právo na kontakt se svojí rodinou, přáteli – telefonický, písemný, osobní.
- Uživatel má právo navštěvovat svou rodinu.
- Uživatel má nárok navazovat a zachovávat vazby se svým přirozeným prostředím.
- Zařízení je schopno poskytnout ubytování uživatelům, kteří mají zájem o partnerský život.
- Návštěvy uživatelů se řídí Domácím řádem. Mimo návštěvní hodiny se lze domluvit s vedením zařízení na jiném čase návštěvy.

Možné porušení práv uživatele:

- Personál nerespektuje vzájemné vztahy uživatelů s rodinnými příslušníky a známými.
- Personál do těchto vztahů vstupuje
- Personál uživateli jeho vztahy hodnotí a rozmlouvá.
- Uživateli není umožněna návštěva kdykoliv, není možná domluva mimo čas uvedený v DŘ.
- Personál neumožňuje soukromí při návštěvách.
- Poskytovatel neumožňuje partnerským dvojicím či manželům bydlet společně
- Personál neumožňuje navazovat a zachovávat vazby se svým přirozeným prostředím.

Předcházení porušování práva ze strany personálu:

- Personál dělá vše pro udržení kontaktu s rodinou nebo rodinným prostředím a jeho známými. Na přání uživatele personál napíše nebo pomůže napsat dopis, či pohled nebo zprostředkuje telefonní hovor. Na přání uživatele obvykle písemný kontakt s rodinou uživatele zajišťuje klíčový pracovník nebo jeho zástupce, nebo jiná osoba mu blízká. Rodina a přátelé jsou zváni na akce konané na zařízení (oslavy a výročí zařízení, Společenské setkání, Dny otevřených dveří, Den štědrosti...).



Domovy sociálních služeb

Kadaň a Maššov

příspěvková organizace

Březinova 1093, 432 01 Kadaň

Domov pro osoby se zdravotním postižením

Dvořákova 1128, 432 01 Kadaň

- Personál, podporuje uživatele v navazování přátelství s osobami, které znají a s kterými navázali kontakt při aktivitách mimo Domov (sdružení Svět naděje, jiné DOZP, dobrovolníci, škola, osoby žijící v rodinách...). Přátelé mohou navštěvovat uživatele v areálu Domova. Uživatelé mohou své přátele navštěvovat, pokud je pozvou na návštěvu (samostatné vycházky, v doprovodu personálu), udržují s přáteli písemný kontakt (při požádání klíčového pracovníka, jeho zástupce nebo kteréhokoliv pracovníka, který mu dopis napíše).
- Poskytovatel zachovává neutrální postoj ke konfliktům, které vzniknou ve vztahu mezi uživatelem a jeho přáteli, pokud nehrozí přímé ohrožení uživatele (zhoršení zdravotního stavu, psychického stavu, ohrožení života). Personál respektuje přání uživatele a nevstupuje do vztahů uživatele, pokud si to uživatel nebo druhá strana vyslovením nepřej. Personál neovlivňuje uživatele při rozhodování ve vztazích ale je posluchačem a možným rádcem, pokud uživatel o radu projeví zájem.
- Po předchozí domluvě (telefonické, písemné nebo osobní) je návštěva umožněna kterýkoliv den nebo čas.
- Personál návštěvě nabídne vhodné místo, kde budou mít klid a soukromý.
- Poskytovatel se snaží vyhovět žádosti o společné bydlení partnerské dvojice nebo manželského páru.

4. Právo na vlastní důstojnost, právo na důstojné zacházení

- Nikdo nesmí být diskriminován.
- Všechny osoby jsou před zákonem a ze zákona rovnoprávné a mají nárok na rovnost před zákonem a rovný užitek ze zákona, bez jakékoli diskriminace.
- Uživatelé nesmí být diskriminováni na základě zdravotního postižení, rasy, pohlaví
- Uživatelům se snažíme zaručit rovnoprávnou a účinnou právní ochranu před diskriminací z jakéhokoliv důvodu.

Možné porušení práv uživatele:

Součástí důstojného zacházení je zacházení přiměřené věku uživatele, které lze narušit např.:

- podváděním
 - používáním nevhodných přezdivek při oslovování či jednostranným tykáním
 - zneschopňováním
 - infantilizace
 - zastrašování
 - nálepkování
 - stigmatizace
 - ignorování
 - vnucování
 - odpírání pozornosti
 - ponižování

Předcházení porušování práva ze strany personálu:



Domovy sociálních služeb

Kadaň a Maštv

příspěvková organizace

Březinova 1093, 432 01 Kadaň

Domov pro osoby se zdravotním postižením

Dvořákova 1128, 432 01 Kadaň

- Při nástupu do zaměstnání, každý zaměstnanec podepisuje a řídí se etickým kodexem pracovníka v sociálních službách.
- Personál respektuje přání uživatele, zda si přeje, aby mu bylo tykáno či vykáno.
- Personál respektuje přání uživatele, jak si přeje být osloven.

5. Právo na informace

- Uživatelé mají právo, aby dostali srozumitelné informace
- Uživatelé mají možnost sledovat televizní a rozhlasové pořady
- Uživatelé mají přístup k internetu

Možné porušení práv uživatele:

- Zaměstnanci Domova odmítají uživatelům podat potřebné a srozumitelné informace o které žádají, případně odmítají zprostředkovat kontakt s odborníkem.
- Zaměstnanci omezují uživatele ve vysílání médií /např. vypínají televizor s odůvodněním nočního klidu, uzamykají místnosti, aby nebyli přístupné apod./
- Nástěnky Domova nejsou pravidelně aktualizovány, některé informace jsou dodávány pozdě nebo vůbec.
- Zaměstnanci využívají internet ke svým záležitostem, odmítají umožnit, přístup uživatelů k internetu.
- Zaměstnanci odmítají doprovodit špatně mobilní nebo imobilní uživatele k internetu.

Předcházení porušování práva ze strany personálu:

- Všichni zaměstnanci poskytují podporu a pomoc při řešení životních situací všem uživatelům, pokud o to požádají. Domov je schopen zajistit kontakt s odborníkem.
- V Domově je několik volně dostupných televizorů, ke kterým mají uživatelé neomezený přístup, v době nočního klidu musí uživatelé respektovat v rámci kolektivního soužití ostatní uživatele a televizor případně ztišit.
- Uživatelé mají možnost mít vlastní televizor a rozhlasový přijímač případně notebook s připojením na internet.
- Nástěnky Domova jsou zaměstnanci pravidelně doplňovány a aktualizovány o potřebné informace a kontakty. Pravidelně jsou zde vyvěšovány v dostatečném předstihu akce, které se konají nejen v Domově, ale také v nedalekém okolí.

6. Právo svobodně se rozhodnout a podstoupit přiměřené riziko, právo volby, co budou jíst a pít, právo rozhodovat o svém vzhledu, právo na listovní tajemství

Mezi rizikové činnosti řadíme zejména:

- samostatný pohyb mimo zařízení
- používání el. spotřebičů



Domovy sociálních služeb

Kadaň a Maštv

příspěvková organizace

Březinova 1093, 432 01 Kadaň

Domov pro osoby se zdravotním postižením

Dvořákova 1128, 432 01 Kadaň

- hospodaření s penězi
- Právo rozhodování o sobě a svých záležitostech
- K získávání informací a orientaci v dané situaci uživatel může využít druhé osoby (klíčový pracovník, sociální pracovník apod.)
- K pochopení situace lze využít i různé další způsoby komunikace (modelové situace, alternativní komunikace apod.).
- Uživatelé mají právo na pravidelnou stravu
- Uživatelé se mohou sami rozhodnout, zda budou jíst
- Uživatelé se mohou svobodně rozhodnout, zda budou dodržovat dietní opatření nařízené ošetřujícím lékařem a nutriční terapeutky.
- Uživatelé mají právo se rozhodnout, co si vezmou na sebe, jaký budou mít účes, barvu vlasů.
- Uživatelé mají možnost pravidelné návštěvy kadeřníka. Nákup osobního oblečení zajišťují prostřednictvím klíčového pracovníka na základě vzájemné domluvy mezi uživatelem a pracovníkem.
- Uživatelé mají právo na písemný kontakt s rodinou a svými přáteli
- Je respektováno listovní tajemství - písemná korespondence je evidována v došlé poště a předána uživateli
- Uživatel si korespondenci přečte sám, popřípadě požádá důvěrnou osobu, aby mu korespondenci přečetla.

Možné porušení práv uživatele:

- Právo svobodně se rozhodnout je uživatelům často upíráno z důvodu, že si uživatel ublíží, zklame se nebo že dojde ke škodě atd.
- Personál nepodává uživateli stravu, na kterou má nárok.
- Personál, nutí uživatele přijmout stravu bez ohledu na přání uživatele.
- Personál podá uživateli jinou stravu bez ohledu souhlasu uživatele.
- Personál brání uživatelům v návštěvě kadeřníka s odůvodněním, že zvolený účes se k nim nehodí.
- Personál brání uživatelům ve výběru ošacení z důvodu, že zvolený oděv jim nesluší.
- Personál odmítá doprovodit uživatele na nákup nebo mu nákup zajistit.
- Personál nepředá doručenou korespondenci
- Personál bez souhlasu uživatele otevře soukromou korespondenci
- Personál záměrně neodešle korespondenci uživatele

Předcházení porušování práva ze strany personálu:

- V některých případech s sebou může nést rozhodnutí uživatele i určitá rizika. Riziko je nedílnou součástí našich životů a nezbytnou podmínkou dospívání jedince, proto i uživatelé mají právo na přiměřené riziko. Riziko je třeba minimalizovat na úroveň rizika běžného v každodenním životě.

Mezi rizikové činnosti řadíme zejména:

- samostatný pohyb mimo zařízení



Domovy sociálních služeb

Kadaň a Maštv

příspěvková organizace

Březinova 1093, 432 01 Kadaň

Domov pro osoby se zdravotním postižením

Dvořákova 1128, 432 01 Kadaň

- používání el. spotřebičů
- hospodaření s penězi
- Personál podává uživateli stravu, na kterou má nárok
- Personál nenutí uživatele přijmout stravu, pokud si to uživatel nepřeje.
- Personál nabídne uživateli jinou alternativu.
- Personál informuje uživatele o jídelním lístku a případných změnách.
- Uživatelé si sami určují, co si vezmou, personál pouze dohledné na aktuální stav počasí nebo na čistotu ošacení a vhodnou příležitost (např. návštěva divadla)
- Personál nepředá doručenou korespondenci
- Personál bez souhlasu uživatele otevře soukromou korespondenci
- Personál záměrně neodešle korespondenci uživatele

7. Právo vlastnit majetek

- Uživatelé mají právo vlastnit a nabývat majetek a mohou s ním nakládat, podle svého uvážení, mají možnost vybavit si svůj pokoj vlastním nábytkem, elektrospotřebiči a ostatními doplňky.
- Uživatelé mají právo svobodně se rozhodovat, jak naloží se svými finančními prostředky.

Možné porušení práv uživatele:

- Personál brání uživateli v možnosti vybavit si svůj pokoj vlastním nábytkem nebo drobnými bytovými doplňky.

Předcházení porušování práva ze strany personálu:

- Na základě domluvy mezi personálem a uživatelem, si může uživatel pokoj vybavit dle svých přání.

8. Právo na práci mají i dospělé osoby s postižením

Práce uživatelů má různé formy, které je nutno od sebe odlišovat:

- Práce pro osobní potřebu (péče o vlastní domácnost, pokoj)
- Volnočasové a terapeutické aktivity - za tyto činnosti uživatelé nejsou honorováni (výrobky nejsou určeny k prodeji)
- Pracovní zcvik - v rámci pracovního zcviku si uživatelé osvojují pracovní dovednosti
- Potřebné pro pracovní uplatnění na otevřeném trhu práce, činnost je časově omezená a směřuje k získání nových dovedností.
- Práce pro zařízení – uživatelé vykonávající v Domově pracovní činnost, musí mít uzavřenou pracovní smlouvu včetně finanční odměny.
- Další běžná práce v režimu pracovního práva – jedná se o práci na otevřeném trhu práce nebo



Domovy sociálních služeb

Kadaň a Maštv

příspěvková organizace

Březinova 1093, 432 01 Kadaň

Domov pro osoby se zdravotním postižením

Dvořákova 1128, 432 01 Kadaň

v chráněné dílně, která je vykonávána na základě smlouvy podle pracovně právních předpisů, pokud se podaří najít pro uživatele toto pracovní místo. (2011/2012 - jedna uživatelka našeho zařízení)

Uživatel má právo práci odmítnout a do práce nesmí být nikým nucen proti své vůli.

Možné porušení práv uživatele:

- Poskytovatel záměrně nevytváří uživateli vhodné podmínky pro pracovní uplatnění.
- Personál neumožňuje uživateli rozvíjet se v soběstačnosti – nácvik drobných pracovních úkonů.

Předcházení porušování práva ze strany personálu:

- Personál vytváří podmínky, proto aby se uživatel mohl pracovně uplatnit.
- Personál uživatele podporuje při nácviku různých pracovních činností
- Poskytovatel spolupracuje se sdruženími, které uživateli napomáhají při hledání pracovního uplatnění nebo uživateli nabízejí různé aktivizační činnosti.

9. Právo si stěžovat

- Uživatelé mají právo podávat stížnosti, podněty a připomínky
- Stížnost mohou podat do schránky stížností, nebo zaměstnanci, případně se mohou se stížností obrátit na Krajský úřad nebo k ombudsmanovi.
- Stížnost mohou podat i anonymně
- Vyřizování stížností se řídí metodickým pokynem a příslušnou směrnicí Domova
- Podáním stížnosti nesmí uživatel utrpět újmu.
- Veškeré stížnosti se vyhodnocují a evidují, o výsledku je uživatel vyrozuměn.

Možné porušení práv uživatele:

- Zaměstnanci zastrášují uživatele nebo jej zrazují od podání stížnosti.
- Zaměstnanci se nevhodně chovají k uživateli za podání stížnosti.

Předcházení porušování práva ze strany personálu:

- Uživatelé mají možnost podat připomínku, námět nebo stížnost a to ústně, písemně, prostřednictvím schránky přání a stížností nebo osobně na stravovací komisi nebo při besedě s uživateli, případně prostřednictvím dotazníku spokojenosti. Případné připomínky, podněty i stížnosti jsou brány jako prostředek pro zlepšení poskytovaných služeb a v žádném případě nejsou uživatelé za jejich podání postihováni. Postup a vyřízení upravuje metodický pokyn.

10. Osoby mají právo na vzdělávání

- Poskytovatel spolupracuje se Speciálně pedagogickým centrem v Žatci, které navrhuje našim uživatelům vzdělávací plán
- Poskytovatel zajišťuje uživatelům školní vzdělávání s přihlédnutím na jejich vzdělávací potřeby
- Uživatelé navštěvují Základní školu speciální, Speciální mateřskou školku.



Domovy sociálních služeb

Kadaň a Maštv

příspěvková organizace

Březinova 1093, 432 01 Kadaň

Domov pro osoby se zdravotním postižením

Dvořákova 1128, 432 01 Kadaň

- Poskytovatel v Domově dále zajišťuje: výchovně vzdělávací aktivity, ergoterapii, fyzioterapii, canisterapii

11. Právo umírajícího

- Pokud je uživatel ve velmi vážném zdravotním stavu a lze předpokládat, že dojde k úmrtí, zajistí pracovníci zařízení dle možností pro uživatele samostatný pokoj, ve kterém uživatel dožije, pokud jeho vážný zdravotní stav nevyžaduje hospitalizaci
- O zdravotním stavu je informován opatrovník/zákonný zástupce uživatele
- Uživatel má právo přijímat na pokoji osoby z řad uživatelů, příbuzných a přátel, podle přání a vzhledem k jeho zdravotnímu stavu
- Přání uživatele o duchovní podporu, je uživateli vedením domova zajištěno (spolupráce s místní farností)
- V případě hospitalizace uživatele, ho mohou ostatní uživatelé v nemocnici navštívit v doprovodu personálu
- Při úmrtí uživatele v Domově je umožněno uživatelům, kteří projeví zájem, rozloučit se se zesnulým, popř. je jim nabídnuta podpora personálu
- Uživatelé jsou o úmrtí informováni personálem a je připravena vzpomínková pieta – vystavení smuteční fotografie uživatele.

Možné porušení práv uživatele:

- Zaměstnanci neinformují rodinné příslušníky o zhoršení zdravotního stavu.
- Zaměstnanci brání ostatním uživatelům v návštěvě u umírajícího.
- Zaměstnanci odmítnou poskytnout duchovní podporu umírajícímu.
- Zaměstnanci neumožní možnost rozloučení rodinným příslušníkům a přátelům v Domově.

Předcházení porušování práva ze strany personálu:

- V případě zhoršení zdravotního stavu uživatele informuje vrchní sestra nebo vedoucí směny sociální pracovníci a ta ihned informuje rodinného příslušníka, opatrovníka.
- Domov se snaží vytvořit takové podmínky, aby se uživatelé, přátelé a rodinní příslušníci mohli rozloučit s umírajícím nebo zesnulým.

12. Práva dětského uživatele

Definice dítěte:

- Dítětem je každá lidská bytost mladší osmnácti let

Práva dítěte jsou stanovena:

- Zákonem rodině
- Zákonem o sociálně-právní ochraně dětí



Domovy sociálních služeb

Kadaň a Maštv

příspěvková organizace

Březinova 1093, 432 01 Kadaň

Domov pro osoby se zdravotním postižením

Dvořákova 1128, 432 01 Kadaň

- Školským zákonem
- Mezinárodními úmluvami
- Úmluvou o právech dítěte

Zákaz diskriminace:

- Práva v úmluvě se vztahují na všechny děti bez jakékoli diskriminace podle rasy, barvy pleti, pohlaví, jazyka, náboženství, národnostního, etnického nebo sociálního původu, majetku, tělesné nebo duševní nezpůsobilosti a rodu či jiného postavení rodičů, zákonných zástupců či členů rodiny.

Nejlepší zájem dítěte:

- Všechny kroky veřejných orgánů, zařízení sociální péče, soudů, státní správy zákonodárných orgánů, jež se dítěte týkají, by měly být činěny na jeho nejlepší zájem a blaho. Tyto orgány by měly činit všechna potřebná opatření.

Rodičovské vedení:

- Jsme povinni respektovat práva a povinnosti rodičů a jejich odpovědnost za směřování dítěte

Práva dítěte:

- Právo na jméno, státní příslušnost, znát své rodiče
- Právo žít se svými rodiči a udržovat s nimi pravidelně osobní kontakty
- Dítě má právo vyjadřovat své názory
- Právo na soukromí, korespondenci
- Právo na ochranu před tělesným a duševním násilím, urážením, zneužíváním, zanedbáváním, nedbalým zacházením, vykořisťováním, ponižování, trestáním
- Právo na ochranu před sexuálním zneužíváním, prostitucí a pornografií.
- Právo na náhradní rodinnou péči
- Právo na odpočinek, volný čas a hru, na účast na kulturních a uměleckých aktivitách.
- Právo na bezplatné povinné základní vzdělání
- Právo na přístup k zdravotní a lékařské péči.

Možné porušení práv uživatele:

- Personál úmyslně uživateli brání poznat své rodiče, záměrně neumožní rodině navštívit uživatele v DOZP, odmítá podávat informace rodině o uživateli nebo podává nepravdivé informace
- Personál nedodrží mlčenlivost
- Personál nebere ohled na projevený názor a přání dítěte, neumožní dítěti své přání vyjádřit, nerespektuje ho a nevnímá ho.
- Personál představuje dítě podle jeho postižení



Domovy sociálních služeb

Kadaň a Maštv

příspěvková organizace

Březinova 1093, 432 01 Kadaň

Domov pro osoby se zdravotním postižením

Dvořákova 1128, 432 01 Kadaň

- Personál nedodrží intimitu dítěte při hygieně, personál vstupuje do pokoje bez zaklepání
- Personál trestá dítě tělesně, šikanuje, nebo ho psychicky týrá
- Personál nezajišťuje kvalitní péči pro zdravý rozvoj dítěte. DOZP nezajistí dítěti vhodnou stravu, ubytování, hygienickou péči aj.
- Personál se nepodílí na rozvoji a přípravě dítěte na řádný život, nepodporuje dítě na účasti na různých akcích (společenské, kulturní, sportovní, hry aj.) Dítěti je omezen přístup k běžné společnosti.
- Personál záměrně vystavuje dítě nebezpečí.
- Personál neposkytne nebo odmítne dítěti lékařskou péči

Předcházení porušování práva ze strany personálu:

- Personál dělá vše pro udržení kontaktu s rodinnou. Personál DOZP umožňuje rodičům návštěvu dítěte, podává rodičům informace ohledně dítěte.
- Personál dodržuje Etický kodex zaměstnance
- Dítěti v DOZP je umožňováno projevat své názory, projevy libosti či nelibosti. Dítě může vyjádřit své názory či potřeby náznakem či ukázkami nebo se vyjádří slovně. Personál vnímá a respektuje názory dítěte
- Dítěti je umožněno mít ve svém pokoji skříňku na osobní věci.
- Personál dle potřeb a přání umožní dítěti soukromí (např. jeho pokoj). Osobní korespondence je dítěti předána a samo se rozhodne, kdo mu ji v případě potřeby přečte.
- Dítě v DOZP je chráněno před jakýmkoliv tělesnými a duševními tresty, dále je chráněno před možným sexuálním zneužitím.
- Mimo zařízení je dítě doprovázeno personálem nebo je svěřeno odpovědné osobě na základě předávací dokumentace. V zařízení je dítě chráněno před dospělými uživateli oddělenými pokoji a zajištěním personálu na jednotlivých odd.
- DOZP poskytuje dítěti veškerou náhradní péči pro jeho zdravý vývoj. Dítěti je zabezpečena strava, ubytování, hygienická péče, ošacení, hračky
- Dítěti je umožněn přístup do běžné společnosti a setkávání se s dětmi a lidmi žijícími mimo zařízení (návštěva obchodů, kina, divadla, zájmové kroužky, ZŠ, MŠ, LŠU...).
- DOZP spolupracuje se SPC Žatec a zajišťuje vzdělávání dětí podle míry postižení dítěte (MŠ, ZŠ). Děti, které jsou vzdělávány ve školských zařízeních (MŠ, ZŠ), mají zajištěn doprovod a následnou domácí výuku.
- Dítě v DOZP má právo na poskytnutí osobního vybavení (prádlo, šatstvo, obuv, drobné věci osobní potřeby, hračky) a služeb (stříhání nehtů, vlasů).
- DOZP zajišťuje dítěti veškerou zdravotní péči a doprovod na odborná vyšetření. Pravidelně do Domova dochází pediatr.



Domovy sociálních služeb
Kadaň a Mašťov
příspěvková organizace
Březinova 1093, 432 01 Kadaň

Domov pro osoby se zdravotním postižením
Dvořákova 1128, 432 01 Kadaň

Materiál je určen:	Uživatelům uvedené pobytové služby Pracovníkům zařízení Rodinným příslušníkům uživatelů Zákonným zástupcům, opatrovníkům
Materiál je závazný pro:	Všechny pracovníky uvedené sociální služby DOZP , Dvořákova 1128, 432 01 Kadaň
Platnost od:	1. 1. 2016
Platnost předcházející verze:	1. 4. 2015
Revize:	2017
Kontrola:	1x ročně
Aktualizoval/a:	D. Bečvářová, DiS. – vedoucí zařízení
Připomínkovali:	V. Svobodová - staniční sestra L. Ryšavá, DiS. – sociální pracovnice Pracovníci DOZP Kadaň
Kontakt:	Dagmar Bečvářová, DiS. – vedoucí zařízení Tel.: 474 334 462, becvarova@dsskm.cz
Schválila:	Ing. Lenka Miláková MBA – ředitelka Domovy sociálních služeb Kadaň a Mašťov Příspěvková organizace Březinova 1093 432 01 Kadaň